



A.R.D.I.S.
ASOCIAȚIA DE RECONSTRUCȚIE,
DEZVOLTARE ȘI INOVARE SOCIALĂ

RAPORT DE ACTIVITATE 2021

CUPRINS

CAPITOLUL I.....	3
DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II	3
ASOCIAȚIA ARDIS- PREZENTARE GENERALĂ	3
Membri Fondatori	4
Sediul profesional	4
Obiective generale.....	4
Activități declarate prin Statut	6
Patrimoniul.....	11
CAPITOLUL III	12
CONDUCEREA	12
Structuri de conducere	12
Organigrama.....	12
ECHIPA	12
Consiliul Director	12
Colaboratori/Voluntari.....	13
Specialiști	14
Parteneri pentru succes.....	14
ACTIVITĂȚI SPECIFICE - ANUL 2 AL ASOCIAȚIEI ARDIS.....	16
Elaborarea și aplicarea Strategiei pentru anul 2021	16
Promovarea obiectivelor și activităților Asociației	16
Identificarea și implementarea de tehnologii moderne pentru rezultate optime.....	17
Dezvoltare campanie de acaparare noi membrii /colaboratori/parteneri.....	18
Dezvoltare campanie de redirecționare 2% din impozitul pe venit.....	19
CAPITOLUL VI	19
REZULTATE OBȚINUTE - ANUL 2 AL ASOCIAȚIEI ARDIS.....	19
Capitolul VII - Proiecte.....	21
Cifre obtinute - ANUL 2021 AL ASOCIAȚIEI ARDIS.....	24

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Principiile de funcționare ale Asociației ARDIS:

- *Asociația apără și promovează drepturile și interesele legitime comune ale membrilor săi strict în legătură cu scopurile și obiectivele statutare;*
- *Orice alt interes care excede scopului Asociației sau orice divergență între membrii care o compun se soluționează fără să fie afectată sub nici o formă integritatea Asociației;*
- *Orice activități sau demersuri care contravin sau afectează în mod negativ scopului și obiectivelor Asociației, duc la pierderea calității de membru;*
- *Asociația va adopta o atitudine constructivă în relațiile cu terții, militând pentru identificarea de soluții și evitând crearea unei atmosfere conflictuale;*
- *Principiile fundamentale ale organizării și funcționării Asociației sunt: democrația, egalitatea în drepturi, autonomia, solidaritatea și transparența.*

CAPITOLUL II

ASOCIAȚIA ARDIS- PREZENTARE GENERALĂ

- (1) *Asociația este înființată prin voința comună și înțelegerea dintre membrii săi de a contribui material, dar și prin contribuții personale nemijlocite, la realizarea obiectivelor și activităților Asociației, prin constituirea unui patrimoniu social distinct și autonom de patrimoniul personal al membrilor Asociației.*
- (2) *Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/30.01.2000 cu privire la asociații și fundații, așa cum aceasta a fost modificată și completată prin Legea nr. 246/2005, ale celorlalte acte normative care reglementează regimul juridic al asociațiilor din România și a prevederilor prezentului statut.*

Art 2. *Asociația poate avea embleme și sigilii proprii.*

Art 3. *Asociația își are sediul social în **Aleea Vergului nr. 5 Bl. 19, Sc. 3, Et. 6, Ap. 166, camera 1, Sector 2 București.***

Art 4. *Modificarea sediului social se poate face prin decizia Consiliului Director.*

Art 5. *Asociația poate înființa filiale și sucursale sau poate deschide birouri în țară sau în străinătate. Asociația se poate afilia la federații sau alte structuri asociative din țară sau din străinătate.*

Art 6. *Asociația va funcționa pe termen nedeterminat, dizolvarea și lichidarea sa făcându-se în condițiile legii în vigoare și a prezentului statut.*

Art 7. *Asociația este apolitică.*

Art 8. Adunarea Generala a Asociației va adopta un cod de etica obligatoriu pentru toți membrii asociației. Nerespectarea prevederilor codului de etica poate atrage suspendarea din Asociație, conform hotărârii Adunării Generale.

Membri Fondatori

Asociația ARDIS este persoană juridică de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Legii 26/2000 ai cărei membri fondatori sunt:

- Ing. Cristian MARCULESCU, Președinte
- Drd. Ing. Ciprian MANEA, Vicepreședinte
- Jurist Andreea MARCULESCU, Secretar General

Asociația ARDIS a luat ființă în baza Încheierii Ședinței Publice nr. 3376/300/2019 - 62/PJ/2018, cu nr. in reg. Asoc. si fundatiilor 17/08.03.2019. Totodată, Asociația a fost înregistrată la Administrația Financiară a Județului Buzău sub Codul de Identificare Fiscală: 40852680.

Sediul profesional

Sediul social al Asociației este înregistrat în **Aleea Vergului nr. 5 Bl. 19, Sc. 3, Et. 6, Ap. 166, camera 1, Sector 2 București**, și detine și un birou închiriat pentru implementarea de proiecte în București, sector 2, str. Armoniei nr. 20. Nu este momentan ramificată în succursale, filiale sau puncte de lucru.

Baza legală de funcționare a Asociației este asigurată de OG 26/2000, iar pentru stabilirea obiectivelor și în organizarea administrativă sunt valabile:

- Statutul;
- Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare;
- Regulamentul de Ordine Interioară (ROI);
- Hotărârile Adunării Generale / Consiliului Director.

Obiective generale

Scopul constituirii **ASOCIAȚIEI DE RECONSTRUCȚIE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE SOCIALĂ** este de a sprijini și susține la nivel national și international activitățile de reconstrucție, dezvoltare și inovare sociala, precum și dezvoltarea cultural-stiințifică la nivel national și international, promovarea și dezvoltarea potentialului uman al tinerilor în toate domeniile vieții sociale și economice, dezvoltarea antreprenoriatului, precum și promovarea coeziunii economice și sociale atât în mediul rural cât și în mediul urban.

Pentru atingerea scopului propus, Asociația ARDIS are în vedere următoarele obiective:

1. Sectorul formativ - educațional

Obiectivul acestui sector de activitate îl reprezintă formarea/ educare/ consiliere/ mentorat/ coaching pentru diferite categorii de grupuri sociale, profesionale și economice și gestionarea eficientă a resurselor umane/materiale din diferite sectoare de activitate economico-sociale.

2. Sectorul Social

Obiectivul acestui sector de activitate este acela de a se implica activ ca factor generator de valoare adăugată, la nivel social, promovarea de activități menite să promoveze incluziunea socială în contextul unei societăți prospere economic, active, competente, coezive și solidare.

3. Sectorul cultural-științific

Obiectivul acestui sector este acela de a contribui la dezvoltarea culturala și științifică la nivel national si international, în contextul integrării în spațiul de efervescență și diversitate culturală al Uniunii Europene respectând și promovând, în același timp diversitatea naționala si regională a statelor membre.

4. Sectorul tineretului:

Obiectivul acestui sector este acela de a promova, susține și dezvolta potențialului uman si intelectual al tinerilor în toate domeniile vieții sociale și economice.

5. Sectorul antreprenoriatului:

Obiectivul acestui sector este de a dezvolta tinerii antreprenori, identificand si dezvoltand parteneriate strategice de interes pentru dezvoltarea socio-economica a acestora inclusiv prin propunerea de politici publice, mecanisme și proceduri standard pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung.

6. Sectorul protecției mediului inconjurator :

Obiectivul asociației îl reprezintă protecția mediului, reducerea emisiilor de gaz si promovareasi sustinerea dezvoltarii durabile la nivel national, comunitar si international precum si propunerea de politici publice.

7. Sectorul dezvoltării durabile:

- *sa faciliteze absorbtia fondurilor nerambursabile;*
- *reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate;*
- *dezvoltarea ecomomică durabilă a comunităților rurale si urbane;*
- *organizarea si desfasurarea de cursuri de formare profesionala (pentru fermieri, ingineri, economisti, sociologi, arhitecti etc.);*
- *organizarea de prestatii si servicii turistice in consignatie sau comision, in gospodarii taranesti, pensiuni, campinguri, alte structuri de primire analoage;*

- *implicarea tinerilor in activități de promovare a potențialului turistic/ economic/ social;*
- *promovarea schimburilor internationale de idei, informatii si cunostinte;*
- *derularea de programe de educație ecologică;*
- *derularea de programe de dezvoltare comunitară;*
- *derularea de programe de educație nonformală;*
- *sa asigure cadrul de analiza si decizie pentru politici si strategii publice de interes national si international;*
- *sa promoveze cooperarea transregional cu regiunile de dezvoltare din romania sau tertetari;*
- *sa promoveze conceptul de parteneriat la toate nivelurile si sa promoveze dialogul dintre parteneriate si membrii acestora cu autoritatile si organismele care gestioneaza fondurile nerambursabile;*
- *sa promoveze dezvoltarea durabila prin actiuni de cooperare cu celelalte organisme de dezvoltare sectoriala sau regionala.*
- *propunerea de sisteme de management al performanței și calității.*

Activități declarate prin Statut

Pentru realizarea scopului declarat, Asociația își propune realizarea următoarelor activități:

Pentru realizarea scopului declarat, si pentru atingerea obiectivelor propuse, asociația urmareste realizarea urmatoarelor activități:

- a) Derularea de activități de educație pentru sănătate a elevilor/tinerilor/adultilor cuprinsi intr-o forma de invatamant, precum si ale studenților, prevenție.*
- b) Derularea de activități de educatie de orice tip care se pot realiza în săli de curs, prin programe radio-tv, prin Internet sau corespondență.*
- c) Organizare și prezentare publică, în direct, de spectacole, piese de teatru, concerte.*
- d) Susținerea activităților grupurilor, companiilor, orchestrelor sau formațiilor muzicale.*
- e) Susținerea și dezvoltarea activitățile individuale ale creatorilor de artă.*
- c) Activitățile școlilor de dans și ale instructorilor de dans.*
- d) Organizarea de spectacole cu marionete, activități ale sălilor de tir, focuri de artificii, spectacole gen rodeo, concursuri canine etc.*

- e) *Consultanță privind înființarea și desfășurarea de activități comunitare aducătoare de venit care să sprijine dezvoltarea economiei locale, în vederea promovării ocupării forței de muncă.*
- f) *Elaborarea și furnizarea de programe de instruire, inclusiv module adaptate la nevoile specifice ale participanților.*
- g) *Evaluarea aptitudinilor, competențelor profesionale și stabilirea traseului profesional;*
- h) *Furnizarea de servicii educaționale care să prevină și să diminueze abandonul școlar.*
- i) *Furnizare de servicii care să asigure accesul la îngrijirea sănătății, inclusiv la educație sanitară.*
- j) *Promovarea unor modele de succes, de către specialiști și persoane aparținând unor grupuri marginalizate care au reușit să își depășească dezavantajul*
- k) *Inițiere, consolidare și/sau extindere de activități socio-economice în beneficiul persoanelor și grupurilor marginalizate.*
- l) *Activități legate de formularea și implementarea unor politici eficiente în sprijinul persoanelor / grupurilor expuse riscului sau deja afectate de excludere socială.*
- m) *Activități specifice de lobby și advocacy.*
- n) *Organizarea de campanii de conștientizare a publicului pe teme relevante pentru persoanele/grupurile marginalizate.*
- o) *Atragerea de resurse și acordarea de sponsorizări individuale și/sau pentru grupuri în vederea participării la ateliere, seminarii, conferințe, congrese*
- p) *Atragerea de resurse și acordarea de burse de studiu individuale sau cursuri de specializare pentru persoane fizice.*
- q) *Acordarea de ajutoare umanitare / de urgență.*
- r) *Promovarea programelor naționale privind educația pentru sănătate.*
- s) *Realizarea de activități menite să asigure întărirea și extinderea parteneriatelor transnaționale, să îmbunătățească accesul public la actul de cultură și de știință, să promoveze activitățile cultural – științifice europene.*
- t) *Realizarea de activități inovative și experimentale naționale și transnaționale.*
- u) *Realizarea de evenimente culturale speciale cu dimensiune europeană și/sau internațională.*
- v) *Promovarea dialogului și a cunoașterii reciproce a culturii europene.*
- w) *Promovarea bunelor practici cu privire la moștenirea culturală europeană, promovarea creativității și diseminării transnaționale a culturii și mobilitatea artiștilor;*
- x) *Promovarea bunelor practici în domeniul științific și medical european, promovarea creativității și diseminării transnaționale a acestora și mobilitatea oamenilor de știință ;*

- y) Dezvoltarea de noi forme de exprimare culturala, si adâncirea dialogului între culturile europene si ne-europene.
- z) Identificare și crearea de oportunități si facilități in vederea creșterii gradului de participare a tinerilor la viata economica.
- aa) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea prevenirii si combaterii a riscului marginalizării si excluderii sociale a tinerilor.
- bb) Promovarea si realizarea de activități/proiecte/programe în vederea prevenirii si combaterii consumului de alcool, tutun si droguri in randul tinerilor.
- cc) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea reducerii delincvenței si a comportamentelor deviate in rândul tinerilor.
- dd) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea reducerii numărului de tineri aflați in pericol/situatie de marginalizare sau de excludere socio-profesionala.
- ee) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea stimulării creativității tinerilor.
- ff) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea stimulării participării civice si a asociativității tinerilor .
- gg) Creșterea gradului de participare a tinerilor la viata societății si dezvoltarea fenomenului asociativ.
- hh) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea creării unui climat favorabil participării tinerilor in societate.
- ii) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea asumării responsabilităților civice in cadrul comunităților locale.
- jj) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea încurajării apariției de noi structuri asociative de tineret (SAT) si dezvoltarea celor existente.
- kk) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea dezvoltării de parteneriate SAT - Administrație Publica Locala si Centrala.
- ll) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea optimizării relației de parteneriat cu structuri reprezentative ale tineretului.
- mm) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea promovării principiilor de cogestiune si co-management in politica de tineret.
- nn) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea susținerii, atragerii si participării tinerilor către actul de cultură.
- oo) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea stimulării creativității tinerilor in domeniul cultural.

- pp) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea realizării de cursuri de educație nonformală pentru tineret.*
- qq) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea facilitării accesului tinerilor la sisteme educaționale alternative.*
- rr) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea dezvoltării si diversificării ofertei educaționale nonformale pentru tineret.*
- ss) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea elaborarea de instrumente de fundamentare si evaluare a problemelor tinerilor a impactului programelor derulate in domeniul tineretului de diverse organisme nonguvernamentale sau instituții guvernamentale.*
- tt) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea identificării tendințelor actuale ale tinerilor din România si/sau după caz, din anumite sectoare/zone sociale, economice sau geografice si compararea cu cele similare existente in tarile europene.*
- uu) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea integrarii structurilor asociative de tineret din România in contextul internațional.*
- vv) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea susținerii mobilității tinerilor.*
- ww) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea facilitării schimburilor interculturale de tineret.*
- xx) Promovarea si realizarea de activități/ proiecte/programe în vederea promovării imaginii României in lume.*
- yy) Promovarea si realizarea de cursuri/activități/ proiecte/programe in toate domeniile de interes.*
- zz) Inițiază și implementează proiecte de conservare, protejare și reconstrucție a mediului la nivel local sau național.*
- aaa) Inițiază sau participă la programe internaționale care aduc beneficii mediului din România.*
- bbb) Colaborează cu companiile în vederea realizării proiectelor menționate la litera (a) și a ecologizării proceselor interne și de producție ale acestor companii.*
- ccc) Creează standarde de calitate care pot fi aplicate în industrie, economie sau turism și care certifică folosirea durabilă a resurselor și minimizarea impactului activităților asupra mediului.*
- ddd) Desfășoară campanii de educație ecologică a populației, care promovează implicarea activă a indivizilor în rezolvarea problemelor de mediu.*

- eee) Organizează tabere de voluntariat, școli de vară cu profil ecologic și orice alte forme de lucru în echipă pentru rezolvarea problemelor de mediu.*
- fff) Popularizează concepte și bune practici din domeniul protecției mediului.*
- ggg) Consiliază alte organizații, autorități sau comunitatea locală în vederea realizării de acțiuni și proiecte care aduc beneficii mediului.*
- hhh) Stabilește relații cu instituții sau organizații similare din străinătate în vederea promovării coerente a obiectivelor privind protejarea mediului.*
- iii) Colaborează cu autoritățile europene, naționale și locale pentru dezvoltarea de politici publice de mediu și implementarea de proiecte de protecție a mediului.*
- jjj) Realizează sau comisionează studii privind calitatea mediului sau atitudinile populației.*
- kkk) Colaborează cu alte organizații și cluburi neguvernamentale care desfășoară activități de protecție a mediului.*
- lll) Își exprimă prin intermediul reprezentanților sau a publicațiilor poziția cu privire la starea mediului, a politicilor publice de mediu și a oricăror alte chestiuni care influențează sau pot influența starea mediului.*
- mmm) Inițiază sau participă la dezbateri publice privind ecologia.*
- nnn) Mijlocește schimbul de informații privind mediul și transferul de expertiză în acest domeniu.*
- ooo) Organizează mișcări de protest pentru prevenirea degradării mediului sau rezolvarea altor probleme de mediu.*
- ppp) Editează materiale publicitare, cărți, broșuri, pliante, reviste și produce spoturi publicitare, filme de lung sau scurt metraj și filme de prezentare care popularizează probleme de mediu sau atitudini favorabile mediului.*
- qqq) Incurajează și susține cercetări în domeniul protecției mediului.*
- rrr) Acordă burse și premii, finanțează proiecte de cercetare, stagii de documentare, organizează colocvii, seminarii și conferințe publice.*
- sss) Organizează, sprijină sau participă la evenimente culturale care promovează atitudini favorabile mediului.*
- ttt) Atrage, întreține și educă voluntari pentru implementarea împreună cu ei a activităților menționate anterior.*
- uuu) Atrage resurse financiare publice și private pentru dezvoltarea activităților menționate anterior.*
- vvv) Realizează activități economice.*
- www) Desfășoară orice alte activități de natură să contribuie la realizarea misiunii și a obiectivelor Asociației.*

- xxx) Infiintarea de Structuri de Economie socială.*
- yyy) Atragerea de finantari rambursabile si nerambursabile in vederea dezvoltarii sectorului economiei sociale si a celui antreprenorial.*
- zzz) Dezvoltarea de strategii nationale pentru sustinerea economiei sociale.*
- aaaa) Dezvoltarea de programe proprii si in regim de parteneriat cu autoritatile publice din tara si strainatate.*
- bbbb) Realizarea de activitati de cercetare-dezvoltare si implementare de proiecte*
- cccc) Urmarirea recuperarii accelerate a intarzierilor in dezvoltarea zonelor defavorizate.*
- dddd) Combaterea marginalizarii si a excluderii sociale prin protectia sociala eficienta prioritara a zonelor defavorizate si includerea populatiei vulnerabile*
- eeee) Altele activitati prevazute de lege, potrivit scopului asociatiei care sunt aprobate pe parcursul derularii activitatilor asociatiei de Consiliul Director al Asociatiei.*
- ffff) Intocmirea de proiecte de dezvoltare durabila pentru infrastructura de apa canal.*
- Gggg) Propunerea de politici publice si realizarea de sisteme de management al performanței și calității, prin scrierea si implementarea de proiecte la nivel national si international.*

Patrimoniul

La data constituirii, patrimoniul Asociației este de 4500 lei.

Patrimoniul social inițial al Asociației se completează cu bunuri mobile și imobile, mijloace bănești, titluri de valoare, provenite din cotizații și donații, legate, subvenții, sponsorizări, dividendele societăților comerciale înființate, alte fonduri de la bugetul de stat/bugete locale, fonduri primite de la persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate, în condițiile legislației în vigoare, precum și din alte surse prevăzute de lege. Asociația poate deschide conturi la orice bancă din România cu respectarea legislației în vigoare. Operațiunile financiare se vor putea face cu semnătura individuala a Presedintelui, Vicepresedintelui sau a persoanei desemnate de Consiliul Director.

CAPITOLUL III

CONDUCEREA

Structuri de conducere

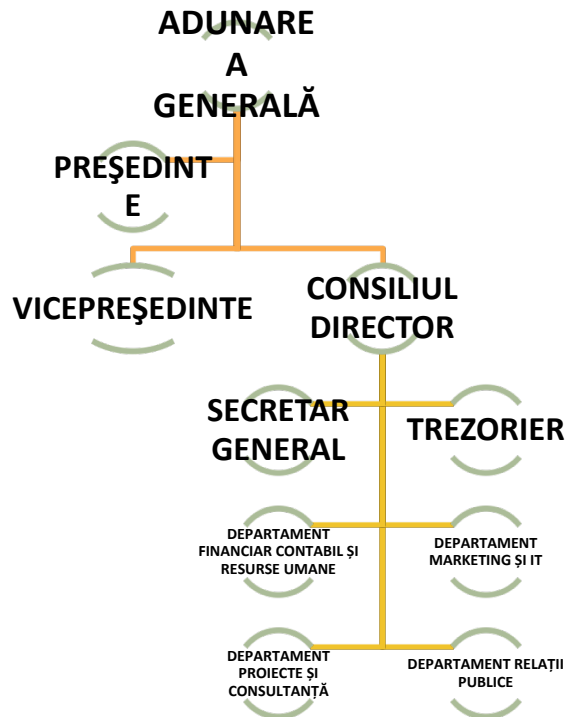
Asociația ARDIS își desfășoară activitatea în structuri centrale.

Asociația ARDIS este reprezentată prin Președinte, iar în lipsa acestuia de Vicepreședinte.

Asociația ARDIS are următoarea organizare:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Structura Tehnică (formată din departamentele Asociației)

Organigrama



ECHIPA

Suntem o echipă de tineri profesioniști, într-o continuă ascensiune, care își propune, prin identificarea soluțiilor optime, crearea unui climat favorabil, necesar revitalizării culturale, sociale, turistice și educaționale a societății civile.

Consiliul Director

Consiliul Director și toate celelalte Structuri de organizare a Asociației asigură cadrul necesar implementării cu succes a tuturor activităților Asociației prin stabilirea

responsabilităților fiecărei părți implicate în realizarea acestora, a resurselor necesare, inclusiv cele de timp, sub directa coordonare a Consiliului Director, cu scopul de a asigura calitatea și obținerea în timp util a rezultatelor propuse și, mai mult, pentru a stabili indicatorii pentru măsurarea progresului activităților și a celor de impact și atingerii acestora.

Din Consiliul Director fac parte :

- *Cristian MARCULESCU, Presedinte*
- *Ciprian MANEA, VicePreședinte*
- *Andreea Marculescu, Secretar General*

Colaboratori/Voluntari

Pentru realizarea scopurilor propuse, ARDIS are nevoie de colaboratori și voluntari dispuși să ofere sprijin în derularea programelor și proiectelor. Totodată, prin acest program de voluntariat dorim să venim în sprijinul tinerilor care vor să își dezvolte abilitățile și capacitățile profesionale.

Colaboratorii voluntari, aduc un aport substanțial în desfășurarea activităților Asociației, având experiențe în diferite domenii de activitate, și anume:

1. *Paul – Galeriu PELMUȘ.*

Datorită pasiunii sale pentru desen, pictură și webdesign, dl Pelmuș a fost repartizat la Departamentul Marketing și IT, în vederea dezvoltării acestor capacități. Lucrează în strânsă colaborare cu Vicepreședintele Asociației.

2. *Atena ANGHEL, Economist și Expert accesare fonduri cu finanțare nerambursabilă*

Atena a colaborat cu ARDIS încă de la înființare, fiind implicată în toate proiectele derulate de Asociație. În anul 2019 s-a alăturat oficial echipei noastre, astfel că vom putea beneficia de cunoștințele și experiența ei de peste 13 ani în scriere, implementare și management de proiecte cu finanțare europeană.

Menționăm faptul că între toți membrii Asociației (organe de conducere, colaboratori, specialiști, parteneri) există o strânsă colaborare, în funcție de nevoi aceștia desfășoară și alte activități în vederea atingerii tuturor obiectivelor propuse prin Statutul Asociației și în scopul dezvoltării Asociației din toate punctele de vedere.

Specialiști

Asociația ARDIS are acces la specialiști care pot acoperi orice nevoie de educație nonformală, dezvoltare personală sau profesională, dezvoltare comunitară (turistică, culturală etc.), pentru toate categoriile de beneficiari.

Specialiștii ARDIS sunt poate cei mai importanți oameni din organizația noastră deoarece ei creează „produsele” și „serviciile” pe care ARDIS le oferă comunităților. Specialiștii fac parte dintr-o gamă diversificată de domenii: traineri, coaches, manageri care creează și conduc sesiunile de training (open training sau programe educaționale specifice) și oferă, în funcție de proiect, consultanță de specialitate pentru beneficiari și organizații sau companii; programatori și web designeri ce oferă soluții complete în domeniul IT; ingineri din sectorul construcțiilor civile, medicale etc.; psihologi ce susțin diverse programe și proiecte care implică consilierea grupului țintă; arhitecți și designeri instruiți în instituții de specialitate; experți în agricultură, experți în dezvoltarea durabilă a zonelor montane; etc..

Momentan organizația noastră are acces la peste 40 de specialiști în domenii variate, precum:

- ✓ *cultură;*
- ✓ *comunicare și limbi straine, psihologie, relații publice, training, public speaking*
- ✓ *project management, accesare fonduri structurale și de coeziune*
- ✓ *marketing și afaceri economice, financiar-contabil și juridic*
- ✓ *turism și agroturism, agricultură, dezvoltare durabilă*
- ✓ *inginerie civilă*
- ✓ *IT și web design*
- ✓ *Dezvoltarea economiei sociale*

Parteneri pentru succes

Spre deosebire de anul anterior, 2019 a fost un an care benefic pentru încheierea de parteneriate cu diferite companii. Parteneriatele s-au dovedit a fi puternice care au dus la implementarea și finalizarea cu succes a proiectelor pe care Asociația ARDIS le-a desfășurat în anul 2021.

PARTENER 1. ȘCOALA GIMNAZIALĂ SIRIU:

Scoala gimnazială Siriu este scoala de centru a comunei Siriu din județul Buzău și singura de această mărime din comuna. Are ca structuri Școala Primară Coltui Pietrii, Grădinița cu Program

Normal Lunca Jaristei, Gradinita cu Program Normal Coltu Pietrii si Gradinita cu Program Normal Muscelusa.

Scoala din Siriu a fost infiintata in anul 1900 in Casa parohiala a preotului Giurgea Dumitrescu. Intre anii 1907-1910 a fost construit localul de scoala de la Gura -Casocii avandu-l ca invatator pe dascalul Ion Dumitrescu pana in anul 1916. In perioada 1916-1919 scoala nu a functionat din cauza razboiului. In toamna anului 1919 Scoala din Siriu isi deschide din nou portile sub indrumarea invatatorului Alexandru Dumitrescu. In 1931 s-a infiintat scoala generala cu clasele I-VIII, condusa de acelasi invatator.

PARTENER 2. FUNDAȚIA ADEPT TRANSILVANIA



Fundația Adept Transilvania este implicată în viața comunităților rurale din Transilvania și desfășoară proiecte în cadrul diferitelor domenii: biodiversitate, turism, agricultură, produse locale. Fundația protejează peisajele unice in Transilvania, biodiversitatea lor și comunitățile de fermieri din zonă. Ecosistemul rural al Transilvaniei este rezultatul unei interacțiuni armonioase între societate, natură și economie. ADEPT identifică disfuncționalitățile și punctele slabe și le soluționează prin asistență practică și acces la finanțare.

PARTENER 3. LIBRA STUDIO



Firma specializată pe servicii de creație design/ advertising, organizare de evenimente,

PARTENER 4. VISUALL PRO



ARDIS a sprijinit inițiativa unui tânăr antreprenor pasionat de fotografie de a-și dezvolta propria afacere. Împreună cu echipa ARDIS, a scris proiectul pentru care a obținut finanțare prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, valoarea contractului fiind de 25.000,00 euro.

ACTIVITĂȚI SPECIFICE - ANUL 2 AL ASOCIAȚIEI ARDIS

Conform celor stipulate în Statut, în anul de debut al Asociației aceasta a fost condusă de Consiliul Director format din patru membri, care sunt de altfel și membrii fondatori ai Asociației.

Pe parcursul primului an de activitate, Consiliul Director a adus la îndeplinire hotărârile adunărilor generale și a stabilit relații de colaborare cu alte organizații/ instituții din țară.

Principalele aspecte avute în vedere de către membrii CD în acest an au fost următoarele:

Elaborarea și aplicarea Strategiei pentru anul 2021

Pe baza acestei Strategii, Asociația a desfășurat numeroase activități, care de altfel sunt prezentate ca rezultat în cadrul acestui Raport.

Promovarea obiectivelor și activităților Asociației

În vederea promovării imaginii asociației au fost desfășurate următoarele activități:

Elaborare și dezvoltare website

- a. *A fost pastrate domeniul web pentru dezvoltarea unui site dedicat Asociației: www.ongardis.ro*

Website-ul a fost în permanență actualizat cu informații despre proiectele și evenimentele organizate și, bineînțeles, a fost populat cu știri de ultimă oră din domeniile de interes.

- b. *Elaborarea și dezvoltarea structurii propriu-zise a site-ului web.*
- c. *Formularea informațiilor cuprinse în site-ul web*

Creare pagini rețele de socializare

Elaborare materiale informative

- d. *Elaborare catalog de prezentare a asociației și a proiectelor desfășurate*

Catalogul de prezentare este realizat sub forma unui biblioraft, în care se regăsesc broșuri de prezentare atât a Asociației la modul general, cât și broșuri de prezentare a proiectelor, activităților desfășurate de Asociației și implicit a rezultatelor obținute. Sistemul ingenios de prindere al broșurilor permite adăugarea de noi broșuri.

Catalog:

h) Spider și roll-up de promovare

Identificarea și implementarea de tehnologii moderne pentru rezultate optime

Înțelegem rolul deosebit al tehnologiei în societatea de astăzi și facem tot posibilul pentru a exploata acest potențial în vederea eficientizării proceselor organizației și a maximizării rezultatelor pe care vrem să le obținem. Astfel că și în 2021 Asociația ARDIS a pus un mare accent pe identificarea și implementarea unor soluții web și software moderne, extrem de vitale pentru buna funcționare a asociației. Dintre acestea, le amintim pe cele mai importante și le prezentăm și ca soluții pentru alte organizații:



Dropbox este un sistem de stocare a datelor (hosting) operat de Dropbox, Inc.. Este un "serviciu de cloud" care oferă spațiu de stocare al datelor, servicii de sincronizare a datelor și software de tip client. Dropbox permite utilizatorului să-și creeze un dosar special pe fiecare dintre calculatoarele lui, pe care Dropbox le sincronizează, astfel încât se creează impresia că același dosar (cu aceleași fișiere) apare pe fiecare dintre calculatoarele utilizatorului. Fișierele salvate în acest dosar sunt accesibile și printr-o interfață web, dar și prin intermediul aplicațiilor de pe telefoanele mobile.

Acest sistem este folosit și de membrii Asociației ARDIS în scopul de a avea acces rapid la documente și alte informații relevante în implementarea activităților acestora.



Ca și Dropbox, GoogleDrive este un sistem de stocare a datelor care facilitează accesul la informații.



SmartRecruiters ne oferă soluții de management pentru întregul proces de recrutare. Este un soft complet care la centralizarea aplicațiilor și aplicanților, compararea eficientă și obiectivă a acestora și facilitarea luării celor mai bune decizii de selecție.

APACHE
HTTP SERVER



Apache este un server HTTP de tip open source și este un server web cu o contribuție notabilă la dezvoltarea Internetului (world wide web). O altă calitate a serverului Apache este virtual hosting (găzduirea virtuală), care constă în posibilitatea de a găzdui mai multe situri simultan pe același server. Noi folosim acest tip de server pentru găzduirea



PHP este un limbaj de programare. Folosit inițial pentru a produce pagini web dinamice, este folosit pe scară largă în dezvoltarea paginilor și aplicațiilor web. Se folosește în principal înglobat în codul HTML. Este unul din cele mai importante limbaje de programare web open-source și server-side, existând versiuni disponibile pentru majoritatea web serverelor și pentru toate sistemele de operare.



MySQL este un sistem de gestiune a bazelor de date și este folosit foarte des împreună cu limbajul de programare PHP. Pentru a administra bazele de date MySQL se poate folosi modul linie de comandă sau, prin descărcare de pe internet, o interfață grafică: MySQL Administrator și MySQL Query Browser. Un alt instrument de management al acestor baze de date este aplicația gratuită, scrisă în PHP, phpMyAdmin.



JavaScript este un limbaj de programare orientat obiect. Este folosit mai ales pentru introducerea unor funcționalități în paginile web, codul Javascript din aceste pagini fiind rulat de către browser. Limbajul este binecunoscut pentru folosirea sa în construirea siturilor web, dar este folosit și pentru accesul la obiecte încastrate (embedded objects) în alte aplicații.

Dezvoltare campanie de acaparare noi membrii /colaboratori/parteneri

Pentru a crea o echipă puternică am demarat o campanie de acaparare de noi membrii/colaboratori. Această campanie a constat în elaborarea unui formular de înregistrare ca membru/colaborator în cadrul Asociației și promovarea acestei oportunități prin intermediul site-ului și a rețelelor de socializare. Formularul poate fi descărcat direct de pe site-ul asociației sau poate fi transmis prin email oricărei persoane interesate.

Dezvoltare campanie de redirecționare 2% din impozitul pe venit

În scopul de a ne putea desfășura activitățile propuse prin înființarea Asociației, am demarat această campanie cu privire la redirecționarea a 2% din impozitul pe venit. Prin intermediul prevederii "2%" din Codul Fiscal, contribuabilii persoane fizice au posibilitatea să direcționeze "2%" din impozitul pe venit către o entitate nonprofit înființată conform ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații. Acest lucru este o opțiune și nu o obligație.

Așa cum am menționat anterior, 2% din impozitul pe venit înseamnă o resursă care ne ajută să atingem obiectivele Asociației ARDIS.

Campania a fost desfășurată atât prin intermediul rețelelor de socializare și a website-ului cât și prin diseminarea formularelor în rândul persoanelor interesate.

CAPITOLUL VI

REZULTATE OBȚINUTE - ANUL 2 AL ASOCIAȚIEI ARDIS

Valorile și principiile care ne-au unit, dar mai ales munca de echipă a membrilor/colaboratorilor ARDIS, ne-au condus la rezultate mulțumitoare. Cel mai important rezultat pe care l-am obținut este acela că am creat parteneriate cu diverse organizații alături de care putem să realizăm proiecte de succes. Experții și consultanții la care avem acces și care vor împărtăși grupurilor țintă experiența personală și profesională prin intermediul viitoarelor proiecte/programe, reprezintă un alt rezultat de care suntem mulțumiți.

Mai mult decât atât, prin campania de promovare a scopului și obiectivelor asociației, am reușit să cooptăm în echipa noastră noi membrii aderanți pentru a deveni membrii cotizanți, dar și un grup mare de susținători care apreciază inițiativa noastră de a dezvolta cultural și turistic comunitățile situate la nivel național/internațional, precum și inițiativa de a mobiliza actorii sociali semnificativi în vederea asigurării unei dezvoltări durabile și creșterea calității vieții.

În anul 2021 sunt înregistrate următoarele rezultate, pentru fiecare activitate în parte:

ACTIVITATE	REZULTATE
Completarea și modificarea regulamentelor Asociației.	1 Regulamentul de Organizare și Funcționare 1 Regulamentul de Ordine Interioară

<p>Elaborarea și aplicarea Strategiei pentru anul 2021</p> <p>Promovarea obiectivelor și activităților Asociației</p>	<p>1 Codul Etic și de Conduită</p> <p>Alte documente relevante pentru buna desfășurarea a activităților Asociației (contracte, formulare de înregistrare membrii, sistem de gestionare a membrilor și a cotizațiilor, etc.)</p> <p>1 Strategia pentru anul 2021, aprobată și implementată</p> <p>3 Website-uri elaborate și updateate (www.ongardis.ro;) </p> <p>4 pagini de promovare pe diferite rețele de socializare 2 - rețeaua Facebook, 1- rețeaua Twitter, 1 - rețeaua LinkedIn)</p>
<p>Identificarea și implementarea de tehnologii moderne pentru rezultate optime</p>	<p>7 tehnologii moderne identificate și utilizate (Dropbox, GoogleDrive, PHP, SmartRecruiters, Apache, MySQL, JavaScript)</p>
<p>Dezvoltare campanie de acaparare noi membrii /colaboratori/parteneri</p>	<p>3 membri cotizanti</p> <p>2 membru voluntar activ</p> <p>3 parteneriate cu companii specializate în diverse domenii</p>
<p>Dezvoltare campanie de redirecționare 2% din impozitul pe venit</p>	<p>1 bază de date de peste 100 de specialiști din diferite domenii de interes</p> <p>Campaniei de redirecționare a 2% din impozitul pe venit este în curs de desfășurare</p>
<p>Proiecte</p>	<p>Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020</p> <p>POCU/633/6/14/130677</p> <p>- 03 august 2020 - 02 august 2022 (24 de luni)</p>

Facilitarea participării la programe de învățare la locul de muncă pentru 182 de elevi din învățământul secundar și/sau terțiar non-universitar, din regiunile Centru, Vest, Sud-Est, Sud Muntenia și Sud-Vest Oltenia, prin crearea de parteneriate între unitățile/instituțiile de învățământ și sectorul privat, dar și prin organizarea de stagii de practică, centrate pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale, cerute pe piața muncii, inclusiv pentru categoriile de persoane dezavantajate, pe domenii de pregătire profesională, care pun accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv, identificate în SNC și în SNCDI, corelate cu programe specifice de consiliere și orientare în carieră, în vederea facilitării inserției pe piața muncii a viitorilor absolvenți de învățământ gimnazial, liceal, profesional și postliceal (ISCED 2, 3 și 4).

Capitolul VII - Proiecte

Facilitarea participării la programe de învățare la locul de muncă pentru 182 de elevi din învățământul secundar și/sau terțiar non-universitar, din regiunile Centru, Vest, Sud-Est, Sud Muntenia și Sud-Vest Oltenia, prin crearea de parteneriate între unitățile/instituțiile de învățământ și sectorul privat, dar și prin organizarea de stagii de practică, centrate pe

formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale, cerute pe piața muncii, inclusiv pentru categoriile de persoane dezavantajate, pe domenii de pregătire profesională, care pun accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv, identificate în SNC și în SNCDI, corelate cu programe specifice de consiliere și orientare în carieră, în vederea facilitării inserției pe piața muncii a viitorilor absolvenți de învățământ gimnazial, liceal, profesional și postliceal (ISCED 2, 3 și 4).

Obiectiv Specific 1. Selectarea, recrutarea GT, organizarea și derularea de programe de învățare la locul de muncă (stagii de practică etc.) pentru 182 de elevi din învățământul secundar și/ sau terțiar non-universitar, din regiunile Centru, Vest, Sud-Est, Sud Muntenia și Sud-Vest Oltenia, și creșterea gradului de conștientizare, cu privire la oportunitățile oferite de stagiile de practică, precum și cu privire la principiile inovării sociale, tranziția către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și nediscriminare.

Obiectiv Specific 2. Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională, axate pe dobândirea de competențe corelate cu necesitățile pieței muncii, pentru cei 182 elevi din învățământul secundar și/ sau terțiar non-universitar, din regiunile vizate de proiect.

Obiectiv Specific 3. Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă, prin încheierea a cel puțin 15 parteneriate / convenții între unitățile de învățământ și companii, dar și prin dezvoltarea unui mecanism de relaționare și comunicare online (de tip platformă, cerere-ofertă), care va funcționa ca un liant între elevi și potențialii angajatori, devenind un element de inovare în România.

Obiectiv Specific 4. Îmbunătățirea competențelor și abilităților a 182 de elevi în domeniul TIC, dar și îmbunătățirea cunoștințelor în domeniul gestionării financiare personale, prin organizarea unor sesiuni de informare pe aceste domenii, monitorizarea gradului de creștere al competențelor și cunoștințelor dobândite de grupul țintă, urmare a participării la activitățile proiectului și, de asemenea, stimularea competitivității în rândul elevilor și creșterea gradului de încredere al angajatorilor vizavi de capacitățile profesionale ale grupului țintă, prin intermediul unei competiții profesionale (concurs), cu acordarea a 35 de premii pentru cei mai buni.

GRUP ȚINTĂ:

Grupul țintă vizat de proiect este reprezentat de cel puțin 182 de elevi din învățământul secundar și / sau terțiar non-universitar cu domiciliul în regiunile Centru, Vest, Sud-Est, Sud Muntenia și Sud-Vest Oltenia, nivel de educație ISCED 2-3, nivel de calificare 3-4 și ISCED 4, nivel de calificare 5, înmatriculați în școlile post-liceale/de maiștri, organizate la nivelul unităților de învățământ.

ACTIVITĂȚI

Proiectul se desfășoară pe parcursul a doi ani:

1. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă, care include organizarea a 6 evenimente de informare, în vederea selectării și recrutării grupului țintă, pe baza unei metodologii clare.

Vor fi:

- 182 de persoane identificate și recrutate, dintre care 19 de etnie romă și 19 din mediul rural
- 140 de persoane din grupul țintă certificate, dintre care 15 de etnie romă și 15 din mediul rural
- 39 de persoane care își găsesc un loc de muncă, la încetarea calității de participant, dintre care 4 de etnie romă și 4 din mediul rural

- 19 persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, dintre care 3 din mediul rural și 3 de etnie romă
- 182 de kit-uri de practică distribuite

Îmbunătățiri/ beneficii reale: recrutarea/ selectarea grupului țintă va fi efectuată unitar și fără a face discriminare, la nivelul grupului țintă, indiferent de sex, religie, etnie, domiciliu, va oferi egalitate de șanse pentru toate persoanele din grupul țintă vizat de proiect

2. Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională, pe baza unei metodologii stabilite

Îmbunătățiri/ beneficii reale: aceste rezultate vor contribui direct la îndeplinirea obiectivelor proiectului și la atingerea indicatorilor, beneficiul real constând în faptul că cei 182 de elevi din GT vor beneficia de activități care le vor îndruma pașii spre noi oportunități de carieră și succes.

3. Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă, ce implică o platformă online de tip e-jobs, 15 parteneriate noi încheiate și elaborarea unui studiu

Îmbunătățiri/ beneficii reale: aceste rezultate vor contribui direct la dezvoltarea unei relații cât mai strânse între instituțiile de învățământ și companiile private și vor releva elevilor cerințele de pe piața muncii.

4. Activități de sprijin a sistemului de învățare la locul de muncă

Pe baza unor metodologii de derulare sesiune informare TIC și de educație financiară, vor fi organizate:

- 10 sesiuni de instruire în domeniul TIC
- 10 sesiuni de instruire în domeniul educației financiare
- 6 evenimente de dezvoltare personală și profesională
- un concurs pe meserii, cu decernare de premii, constând în 35 de biciclete

Îmbunătățiri/ beneficii reale: Aceste rezultate vor contribui direct la îndeplinirea obiectivelor proiectului, deoarece vor contribui la stimularea competitivității elevilor, prin premiile puse în concurs.

REZULTATE PRECONIZATE:

- Prin intermediul proiectului vor fi identificați și recrutați 182 de elevi, dintre care 19 de etnie romă și 19 din mediul rural
- 140 de persoane din grupul țintă certificate în urma parcurgerii stagiilor de practică, din care 15 de etnie romă și 15 din mediul rural
- Minim 39 de persoane își vor găsi un loc de muncă, la încetarea calității de participant*, din care 4 de etnie romă și 4 din mediul rural
- Minim 19 persoane vor urma studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant*, din care 3 din mediul rural și 3 de etnie romă.

* Termenul de "Încetare a calității de participant" reprezintă intervalul de maxim 90 de zile de la momentul finalizării formării inițiale și obținerii unei certificări / diplome, dar nu mai târziu de 31 octombrie 2022 (conform Ghidului Indicatorilor POCU - versiunea Septembrie 2020).

- Vom crea 1 platformă online de tip e-jobs
- Vom încheia 15 parteneriate noi cu agenți economici pentru derularea stagiilor de practică
- Vom încheia parteneriate cu instituțiile de învățământ interesate să participe la activitățile proiectului
- Vom organiza 6 evenimente de informare cu privire la obiectivele și activitățile proiectului
- Vom desfășura 10 sesiuni de instruire în domeniul TIC

- Vom desfășura 10 sesiuni de instruire în domeniul educației financiare
- Vom organiza 6 evenimente de dezvoltare personală și profesională
- Vom organiza 1 concurs pe meserii cu decernare de premii (premiile constând în 35 de biciclete acordate)
- Vom elabora 1 studiu ce va indica impactul sistemului de învățare la locul de muncă asupra grupului țintă și asupra tuturor părților implicate

BUGET:

Valoarea totală a proiectului este de: 2,287,869.90 lei (din care valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE este de 1,938,323.40 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național este de 340,276.29 de lei).

Cifre obtinute - ANUL 2021 AL ASOCIAȚIEI ARDIS

ASOCIATIA DE RECONSTRUCȚIE, DEZVOLTARE SI INOVARE SOCIALE, cu sediul in Bucuresti, Sector 2, Aleea Vergului, Nr.5, Bl.19, Sc.3, Ap.166, avand cod unic de inregistrare 40852680, a desfășurat in anul 2021 activitate realizand următorii indicatori:

- venituri totale	-	341.176 lei;
- cheltuieli totale	-	342.052 lei;
- deficit brut	-	- 876lei;
- impozit pe profit activ econominca	-	0 lei;
- deficit net	-	876 lei,.

In anul 2021, a continuat proiectul demarat in anul 2020 finantat din fonduri europene.

La întocmirea situațiilor financiare anuale au fost respectate prevederile **Legii contabilitatii nr. 82/1991**, republicata, cu modificările și completările ulterioare, ale **O.M.E.F. nr. 1969/2007** privind aprobarea Reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial, ale **O.M.F.P. 1802/2014** pentru aprobarea reglementarilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale **Ordinul 85 / 26.01.2022** privind principalele aspecte legate de **întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici** la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.